

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Marco Felisa
Indirizzo Viale Piceno, 60 – 20129 Milano
Telefono 02 77403063
E-mail m.felisa@cittametropolitana.mi.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 19 settembre 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo Dal 1/09/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro Città metropolitana di Milano
Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego Dirigente
Qualifica e responsabilità Direttore del Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia

Principali attività e mansioni Il Settore Qualità dell'Aria, Rumore ed Energia si occupa di:

- **impianti di produzione energia:** rilascio delle autorizzazioni per la costruzione e l'esercizio di impianti di produzione di energia elettrica con potenza inferiore a 300 MW da fonti convenzionali e non convenzionali;
- **AIA/IPPC Autorizzazione Integrata Ambientale** per le attività del comparto industria - punto I "Attività energetiche";
- **controllo degli impianti termici civili:** la competenza della Città metropolitana riguarda circa 400.000 impianti termici distribuiti sul territorio, in tutti i Comuni con popolazione inferiore ai 40.000 abitanti;
- **emissioni in atmosfera:** sia attraverso le autorizzazioni alle emissioni per gli impianti industriali, sia attraverso il Tavolo Metropolitano sulla Qualità dell'Aria, costituito per creare un soggetto unico portavoce dell'interesse dei 134 Comuni della città metropolitana;
- **autorizzazione unica ambientale, AUA;**
- **Valutazione di Impatto Ambientale** - VIA e Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale – PAUR;
- **Valutazione Incidenza Ambientale** – VincA

Periodo Dal 2007 al 30/08/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro Città metropolitana di Milano
Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato, livello DG3
Qualifica e responsabilità DG6, titolare posizione P3, responsabile del Servizio azioni per la sostenibilità territoriale

Principali attività e mansioni Il Servizio azioni per la sostenibilità territoriale si occupa di:

- Valutazione di Impatto Ambientale;
- Procedimenti Autorizzatori Unici (PAUR) ai sensi dell'art. 27-bis del D.Lgs.152/2006;
- Conferenze dei Servizi VIA e PAUR di competenza della Provincia, oggi Città metropolitana, di Milano;
- Valutazione Ambientale Strategica – VAS;

- Valutazione di Incidenza Ambientale.

Altre attività

Partecipazione ai processi di Pianificazione territoriale della Città metropolitana:

- Piano Territoriale Metropolitano (approvato il 27/07/2021);
- Piano Urbano della Mobilità Sostenibile della Città metropolitana di Milano (approvato nel 2020);
- Piano Strategico della Città metropolitana di Milano (approvato nel 2020);
- Adeguamento del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (approvato il 17/12/13);
- Piano di Indirizzo Forestale della Provincia di Milano (anni 2013 – 2015);
- Piano Cave della Città metropolitana di Milano (anno 2017 – 2018);
- Bando Fondazione Cariplo “Cambiamenti climatici e territorio” (anni 2017 – 2018);
- Gruppo di lavoro per il Life Metro Adapt “enhancing climate change adaptation strategies and measures in the Metropolitan City of Milan” (anno 2018).

Partecipazione alla pianificazione regionale e di altri Enti:

Piano Territoriale Regionale e dell'adeguamento del PTR alla LR 31/14;
Tavolo regionale per i “criteri localizzativi” del Piano Regionale Gestione Rifiuti
Tavolo comunale per il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile del Comune di Milano.

Periodo

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Qualifica e responsabilità

Dal 2002 al 2007

Provincia di Milano

Pubblica Amministrazione
Dipendente a tempo indeterminato, livello DG3, qualifica
DG4, titolare posizione P3, **responsabile del Servizio sviluppo del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP)**

Principali attività e mansioni

Il Servizio Servizio sviluppo del PTCP si è occupato di:

- stilare e approvare il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale;
- sviluppare strumenti di supporto alle decisioni

Periodo

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Qualifica e responsabilità

Dal 1998 al 2002

Provincia di Milano

Pubblica Amministrazione
Dipendente a tempo indeterminato, livello D1
D3, istruttore tecnico

Principali attività e mansioni

Costruzione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale: partecipazione ai “tavoli interistituzionali” del PTCP; approfondimento sui temi delle infrastrutture; stesura delle norme e cartografie (sistema infrastrutturale ed insediativo); assistenza al Consiglio provinciale durante l'adozione del PTCP.

Periodo

Datore di lavoro
Principali attività e mansioni

1998

CEMAT SpA
Incarico professionale per la redazione di indagini nei nel Terminal di Verona Quadrante Europa.

Periodo

Datore di lavoro
Principali attività e mansioni

1994 - 1998

Studio di progettazione urbanistica arch. Giuseppe Boatti – Milano
Collaboratore a tempo pieno, analisi territoriali, pianificazione urbanistica, pianificazione e modellizzazione del traffico e della sosta.

Periodo

Datore di lavoro
Principali attività e mansioni

1994 - 1995

Politecnico di Milano, Dipartimento scienze del territorio – Milano
Collaboratore per analisi territoriali e della mobilità, pianificazione e modellizzazione del traffico.

DOCENZE

Periodo	2010 - 2020
Nome e tipo di istituto presso il quale è stata tenuta la docenza	Provincia e Città metropolitana di Milano, Centro Studi PIM, Fondazione Romagnosi, FAST Ambiente, Ordine degli Architetti e paesaggisti, Ordine degli Avvocati, Ordine dei Geometri, Ordine degli Ingegneri Politecnico di Milano.
Tipo di docenza	Incaricato, nell'ambito delle attività istituzionale della Provincia e Città Metropolitana di Milano e anche tramite incarichi esterni, di svolgere docenze riguardanti aspetti tecnici e giuridici sulle materie connesse alle attività svolte e in particolare riguardo a: <ul style="list-style-type: none">• autorizzazioni ambientali e procedimenti autorizzatori unici e integrati;• valutazioni di impatto ambientale e valutazione ambientale strategica;• pianificazione territoriale a scala vasta e riferimenti normativi, tecniche strumentali;• strumenti di supporto alle decisioni;• pianificazione ambientale a scala vasta.

FORMAZIONE

Periodo	2005 - 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione	Provincia Città metropolitana di Milano, Centro Studi PIM, Eupolis, FAST Ambiente, IRER, Ordine degli Architetti e paesaggisti, Regione Lombardia
Contenuti formativi	Corsi di varia durata riguardanti aspetti tecnici e giuridici sulle materie e per le attività connesse alle attività svolte: <ul style="list-style-type: none">• autorizzazioni ambientali, valutazioni ambientali, diritto ambientale, normative, tecniche e strumenti di valutazione;• pianificazione territoriale a scala vasta e relativa normativa, informazioni strumentali;• gestione dei processi decisionali complessi;• gestione e organizzazione di gruppi di lavoro e di procedure che prevedono il coinvolgimento di più persone;• gestione dei rapporti e conciliazione dei conflitti, in particolare ambientali e territoriali.

ISTRUZIONE

Periodo	1994
Qualifica conseguita	Laurea in architettura e abilitazione professionale all'esercizio della professione di Architetto
Nome istituto	Politecnico di Milano
Data	1987
Nome e tipo di istituto di istruzione	Liceo Scientifico Statale "Giovanni Gandini" - Lodi
Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Inglese - buone capacità di lettura, scrittura ed espressione orale
Capacità e competenze relazionali e organizzative	Buone capacità di organizzare il lavoro di gruppo e di valorizzare le competenze, maturate durante le molteplici esperienze di progettazione e di gestione delle istruttorie, nell'ambito dell'attività istituzionale della Provincia e della Città metropolitana di Milano. Versatilità nell'affrontare molteplici situazioni, con propensione alla ricerca di sinergie e collaborazioni tra figure diverse e cooperazione tra collaboratori. Forte propensione alla composizione dei conflitti e orientamento all'armonizzazione delle differenti posizioni, mediante ampia disponibilità all'ascolto e buone doti di sintesi. Ottime capacità comunicative derivate dall'esperienza di gestione delle attività che comportano

dibattiti e discussioni e interazione con gruppi di lavoro diversificati, quali le Conferenze dei servizi; buone doti di organizzazione della concertazione tra portatori d'interesse e soggetti sui quali i procedimenti di competenza hanno effetto.

Ottime capacità espositive e comunicative affinate anche grazie all'attività didattica, supportata da strumenti informatici.

Puntualità nel rispetto degli impegni lavorativi e stretta finalizzazione al conseguimento degli obiettivi, nel rispetto dei tempi di legge per le procedure, e in generale con la finalità di massimizzare i risultati ottimizzando i percorsi istruttori e decisionali.

Milano, 1 marzo 2022

Marco Felisa

*Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del T.U. 445/00 e del D.Lgs. n.82/2005
e rispettive norme collegate*